





Commission de Surveillance
du Secteur Financier

INTRODUCTION D'UNE RÉCLAMATION DE NATURE GÉNÉRALE AUPRÈS DE LA CSSF CONCERNANT LES PROFESSIONNELS

Veuillez utiliser le formulaire ci-dessous et en suivre les instructions pour soumettre votre réclamation.

 Vous pouvez envoyer votre réclamation **par courrier à l'adresse suivante** :

Commission de Surveillance du Secteur
Financier Département Juridique CC
283, route d'Arlon
L-2991 Luxembourg

 Vous pouvez l'envoyer également **par courriel à** :

reclamation@cssf.lu

1. Informations générales	
1.1. Réclamant personne physique	
Nom patronymique du réclamant (tel que figurant sur la carte d'identité ou sur le passeport)	
Prénom(s) du réclamant (tel(s) que figurant sur la carte d'identité ou sur le passeport)	
Adresse du domicile du réclamant	
1.2. Réclamant personne morale	
Nom de la société	
Nom du représentant légal de la société	
Adresse du siège social	
1.3. Représentant du Réclamant ¹	
Nom, prénom(s) du représentant Qualité du représentant (par exemple avocat)	
1.4. Coordonnées de contact	
Adresse (rue et numéro)	
Code postal	
Ville	
Pays	
Numéro de téléphone	
Numéro de portable	



Commission de Surveillance
du Secteur Financier

Courriel

¹ Le réclamant a accès à la procédure sans devoir consulter un avocat ou un conseiller juridique. Le réclamant peut également décider d'avoir recours à un avis indépendant ou se faire représenter ou assister par un tiers à tous les stades de la procédure.

www.cssf.lu
e-mail : direction@cssf.lu

2. Professionnel visé par la réclamation

Nom du (des) professionnel(s) visé(s)

3. Détails de la réclamation

La réclamation doit contenir un exposé détaillé des faits¹ à l'origine de la réclamation, le cas échéant, une description des démarches déjà entreprises (la description de la réclamation peut également être jointe dans un document séparé). La réclamation peut être introduite en langue allemande, anglaise, française ou luxembourgeoise.

¹ Dans l'hypothèse où les faits à la base de votre réclamation sont complexes et nombreux, une présentation chronologique peut s'avérer nécessaire.

www.cssf.lu e-mail :
direction@cssf.lu

Commission de Surveillance du Secteur Financier

283, route d'Arlon – L-1150 Luxembourg

BP : L-2991 Luxembourg

Tél : (+352) 26 25 1-1

TVA LU17756005

4. Liste des documents à joindre à la réclamation

Nous vous prions de joindre à votre réclamation une copie de tous les documents suivants:

Document N°1

Lorsque le réclamant est une personne physique : une copie d'une pièce d'identité en cours de validité (carte d'identité, passeport ou document similaire).

Document N°2

Lorsque le réclamant est une personne morale : une copie d'une pièce d'identité en cours de validité (carte d'identité, passeport ou document similaire) de la personne physique représentant la personne morale et, le cas échéant, un document officiel (par ex. extrait du registre de commerce et des sociétés) attestant le pouvoir de représenter la personne morale.

Document N°3	<u>Si vous êtes un tiers</u> (par ex. avocat) représentant le réclamant personne physique ou bien la personne physique représentant le réclamant personne morale: copie du pouvoir de représentation.
Document N°4	Copies des documents justificatifs à l'appui de votre réclamation, comme une copie de votre contrat avec le professionnel, toute correspondance échangée avec le(s) professionnels ou toute autre entité (si cela s'avère nécessaire), etc.
5. Confirmation requise	
Veuillez donner votre confirmation/accord comme suit :	
Par la présente, je reconnais expressément que mes données personnelles / les données de la personne que je représente seront traitées dans le cadre de la présente procédure auprès de la CSSF. De plus amples informations sur le traitement des données à caractère personnel sont disponibles sur le site https://www.cssf.lu/fr/conditions-generales-dutilisation-et-protection-des-donnees/ .	
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Signature	
Date et lieu	